



Organismo  
Supervisor de las  
Contrataciones  
del Estado

# Dirección de Supervisión

Setiembre 2013

# ¿Por qué supervisamos?

Se busca coadyuvar a que los procesos de compra se desarrollen conforme a las regulación vigente, incluidas las decisiones discrecionales que toman las Entidades, de modo que se ajusten a los principios de la contratación pública a fin de **garantizar el equilibrio en las contrataciones públicas respecto a la posible relación desigual entre proveedores y entidades** sobre la base de mecanismos transparentes por parte de los actores involucrados.



# ¿Cómo supervisamos?

A pedido de parte

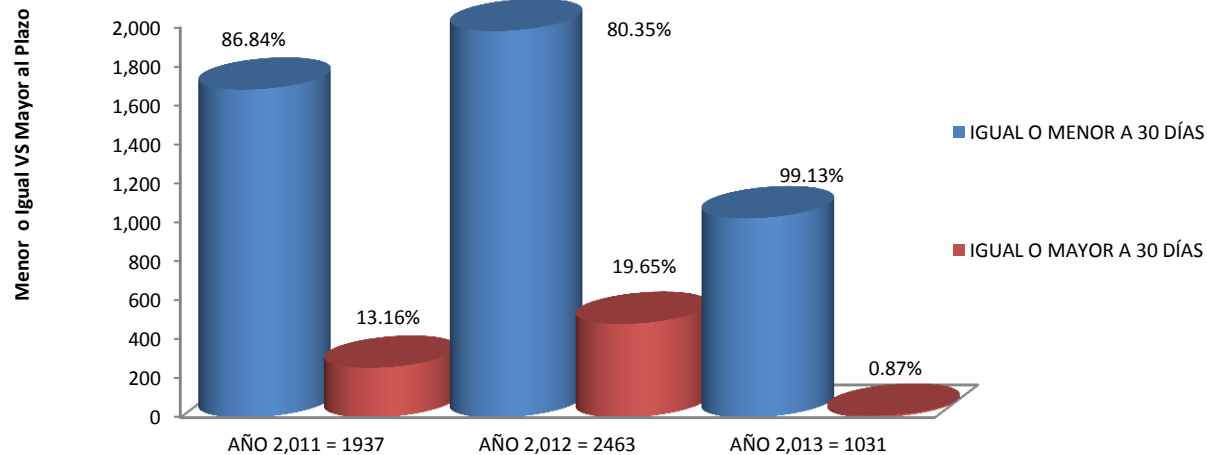


De oficio



# Atención de denuncias

**TIEMPO DE ATENCIÓN DE LAS DENUNCIAS**  
(Plazo establecido de acuerdo a Ley - 30 días)

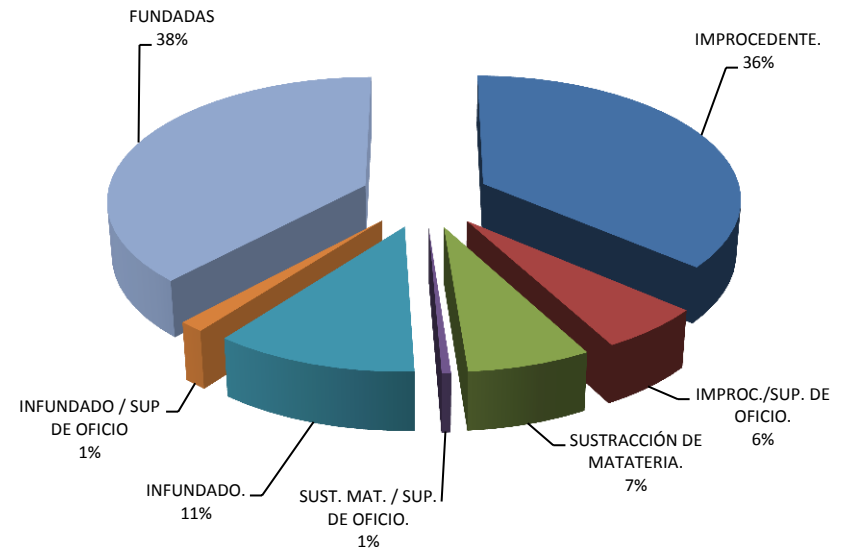


**Denuncias Procesadas**

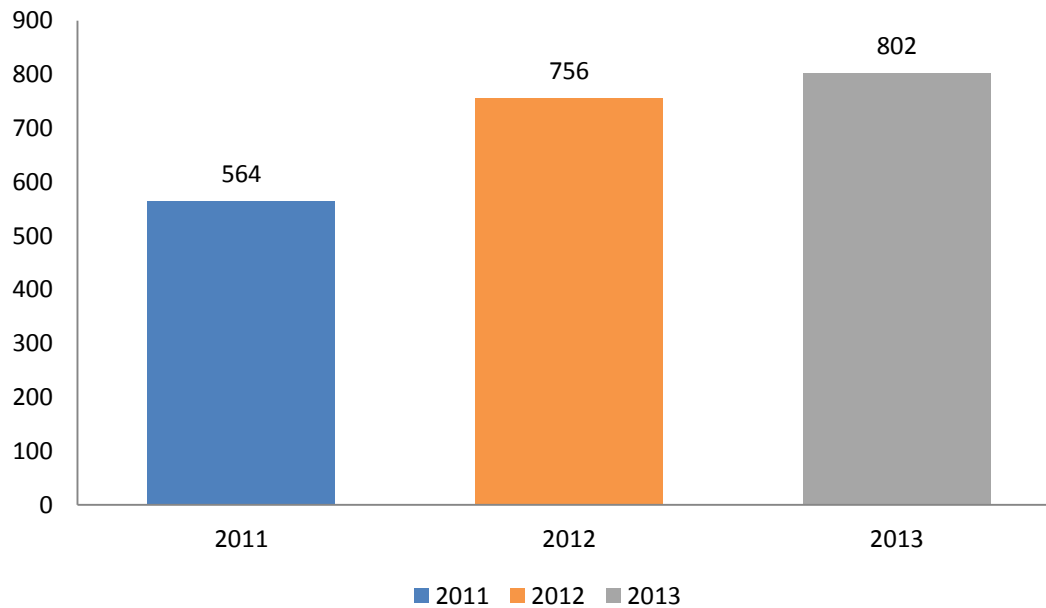
Nº	TIEMPO DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS PROCESADAS	IGUAL O MENOR A 30 DÍAS	100%	IGUAL O MAYOR A 30 DÍAS	100%
1	AÑO 2,011 = 1937	1.682	86,84%	255	13,16%
2	AÑO 2,012 = 2468	1.983	80,35%	485	19,65%
3	AÑO 2,013 = 1031	1.022	99,13%	09	0,87%

**Detalle de las Denuncias Procesadas  
(Ene-Jun) 2013**

Nº	DENUNCIAS CONCLUIDAS	985	100%
1	IMPROCEDENTE.	357	36,24%
2	IMPROC./SUP. DE OFICIO.	57	5,79%
3	SUSTRACCIÓN DE MATATERIA.	67	6,80%
4	SUST. MAT. / SUP. DE OFICIO.	5	0,51%
5	INFUNDADO.	110	11,17%
6	INFUNDADO / SUP DE OFICIO	14	1,42%
7	FUNDADAS	375	38,07%



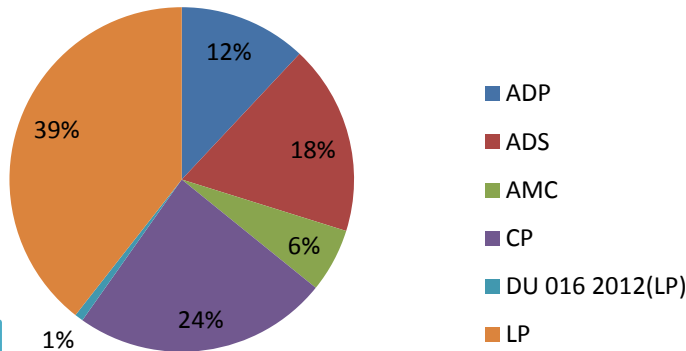
## Emisión de pronunciamientos



**Pronunciamientos emitidos al 31 de agosto de 2013**

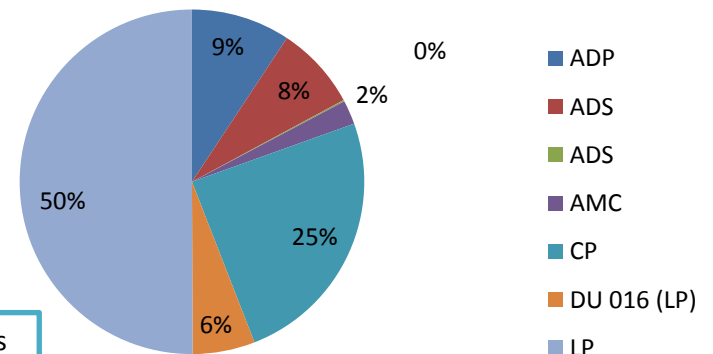
## TIPOS DE PROCESOS DE SELECCION

**2013**



Total de procesos supervisados  
802

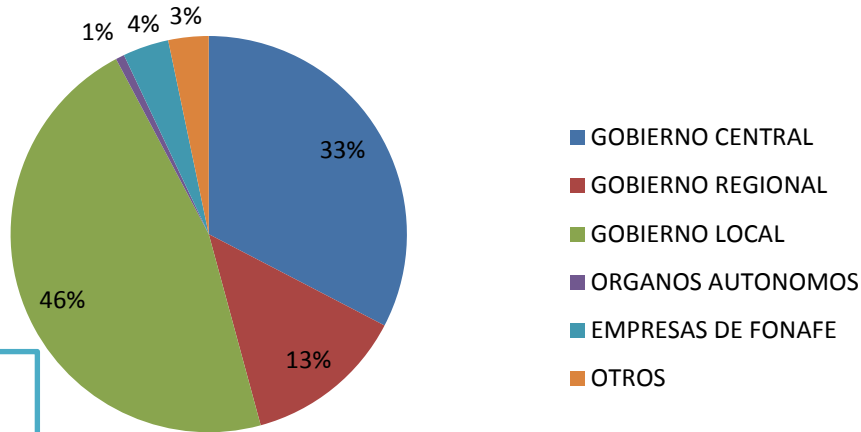
**2012**



Total de procesos supervisados  
756

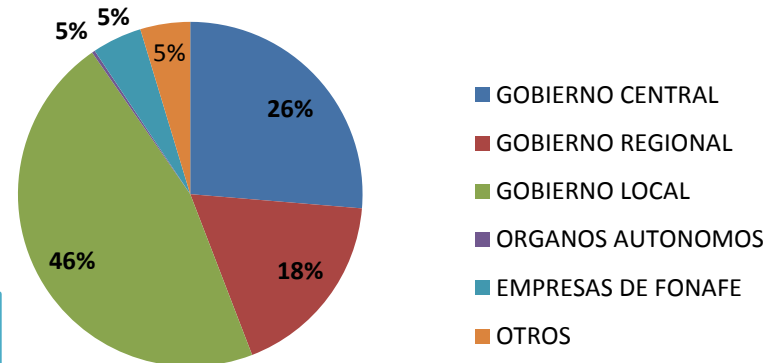
## TIPOS DE ENTIDADES SUPERVISADAS

### 2013



Total de  
Entidades  
supervisadas  
426

### 2012

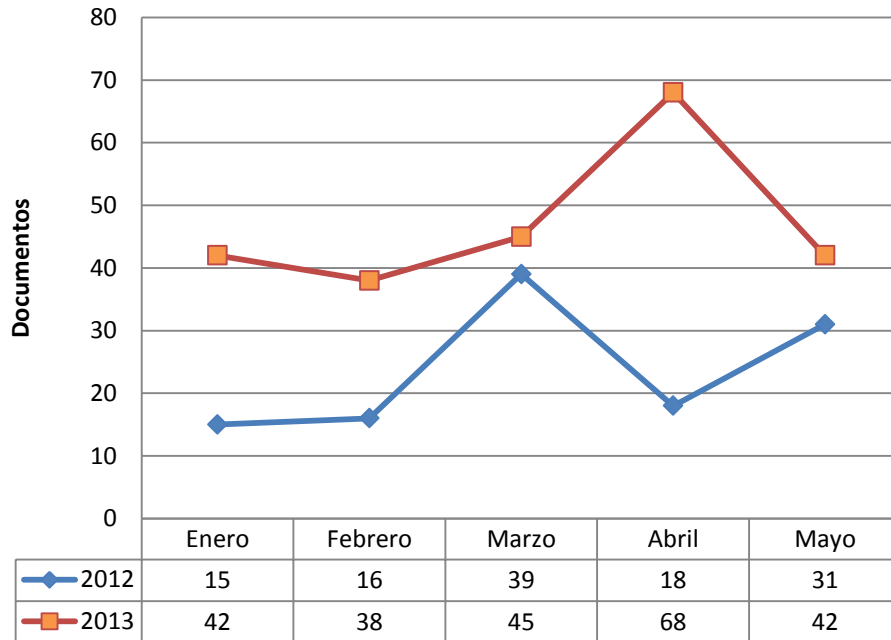


Total de  
Entidades  
supervisadas  
342

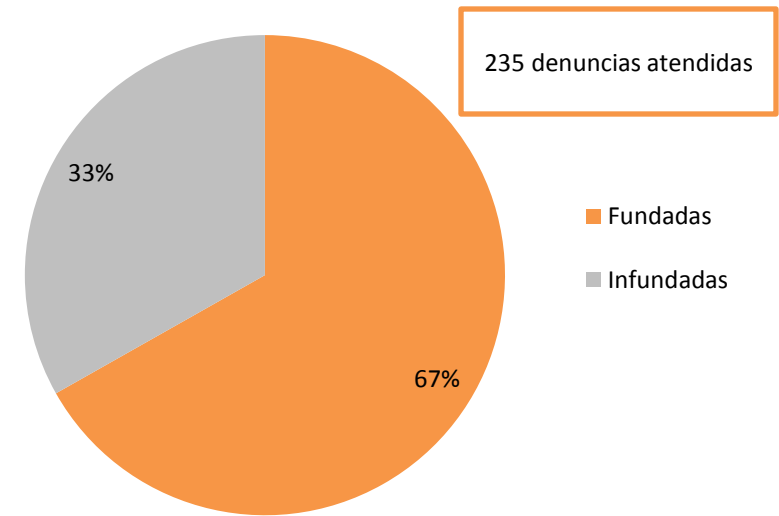


## Comunicaciones por incorrecta integración

### Denuncias por incorrecta integración de Bases 2012 vs 2013



### Denuncias por incorrecta integración de Bases 2013

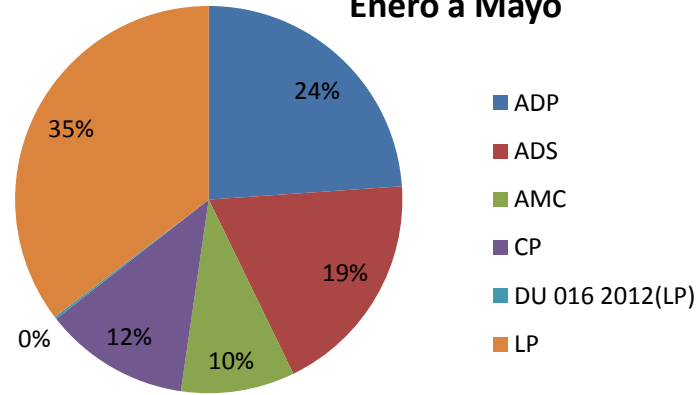


## Monitoreo

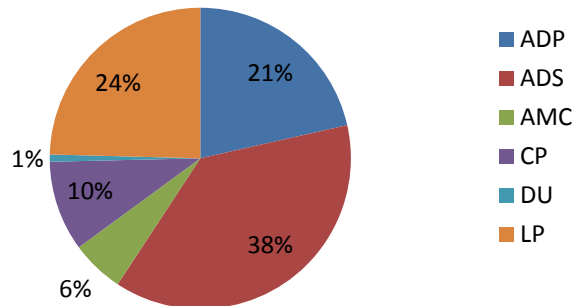
Tipos de procesos de selección

### 2013

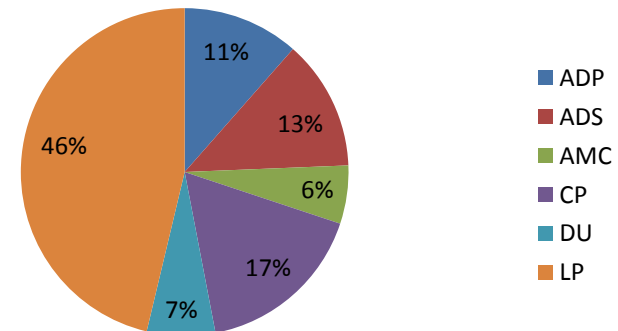
Enero a Mayo



### 2011

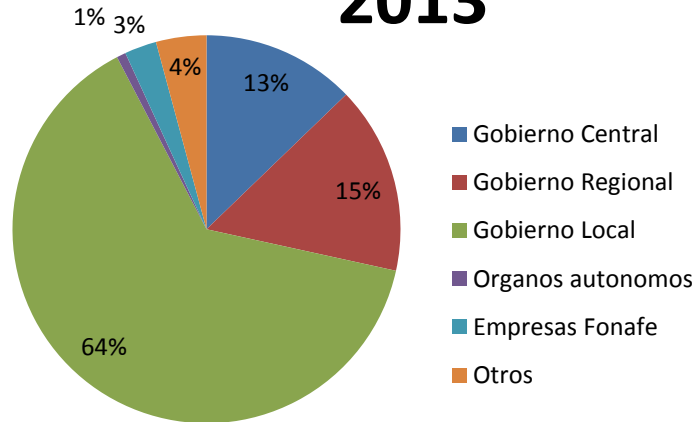


### 2012

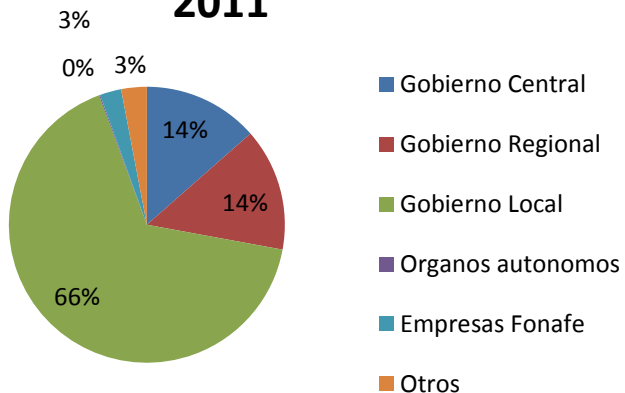


## TIPOS DE ENTIDADES SUPERVISADAS

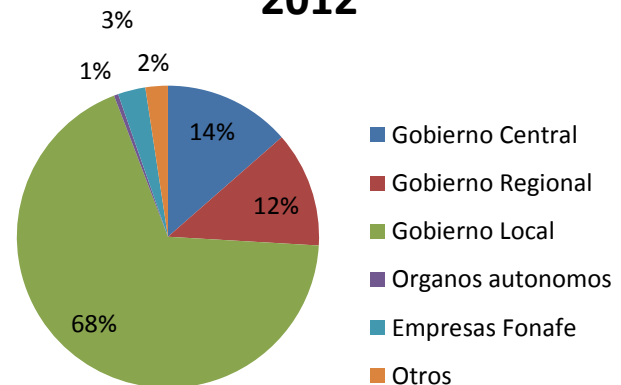
### 2013



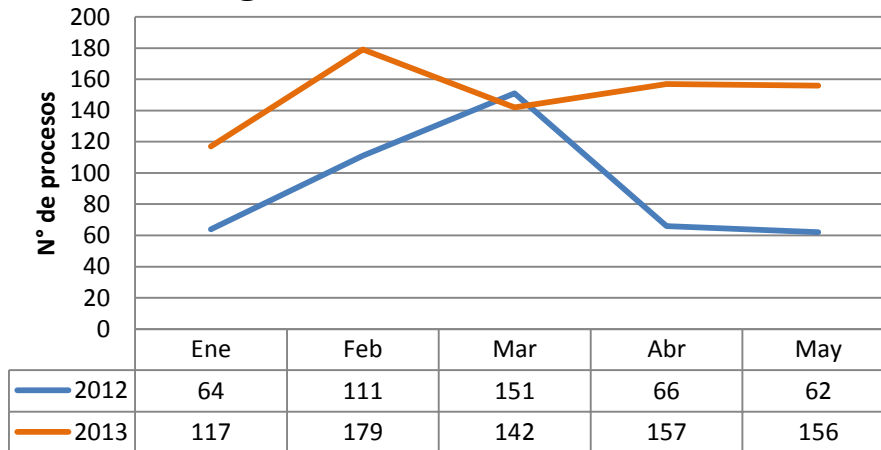
### 2011



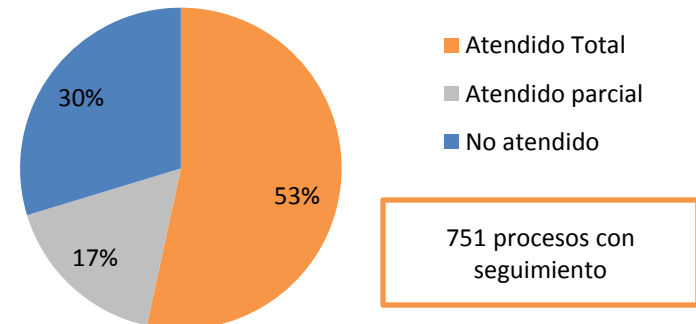
### 2012



## Seguimiento 2012 vs 2013



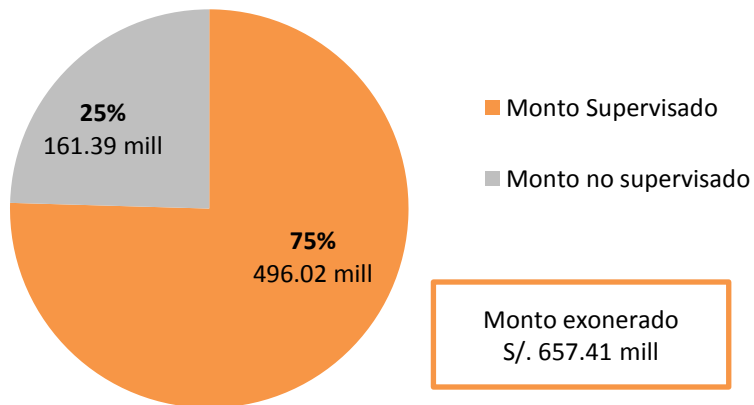
## Detalle de procesos con seguimiento 2013



## Exoneraciones

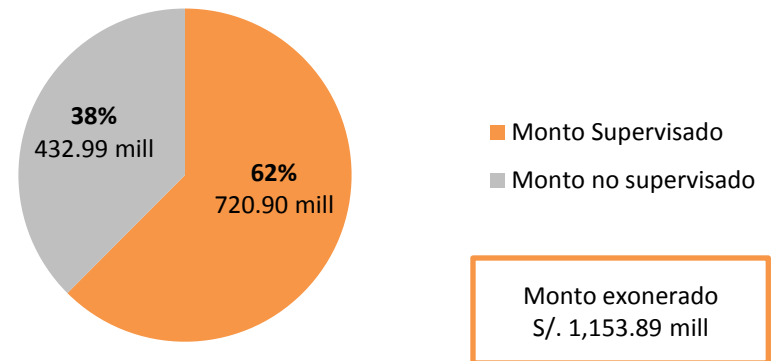
### 2013

(Ene – May)



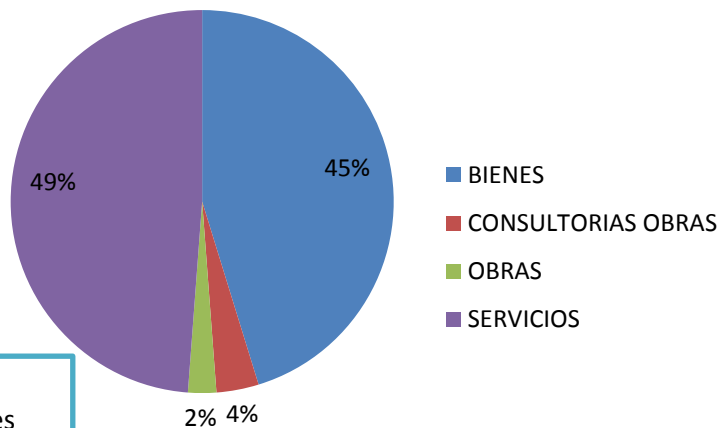
En el 2013 se han supervisado S/. 46.94 mill. correspondientes a exoneraciones registradas en años anteriores (2012, 2011 y 2010)

### 2012



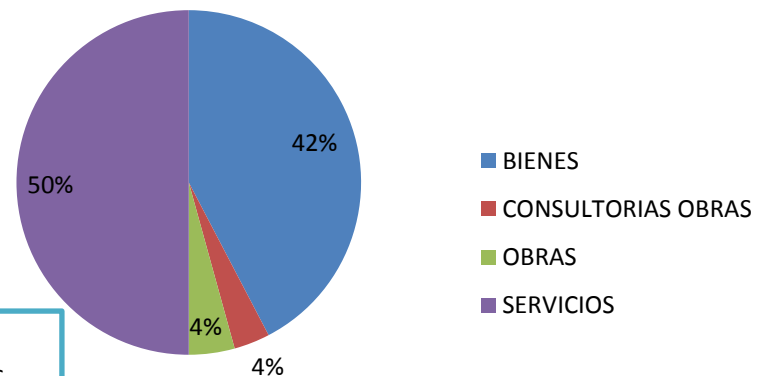
## POR OBJETO DE CONTRATACION

### 2013



Total de exoneraciones supervisadas  
168

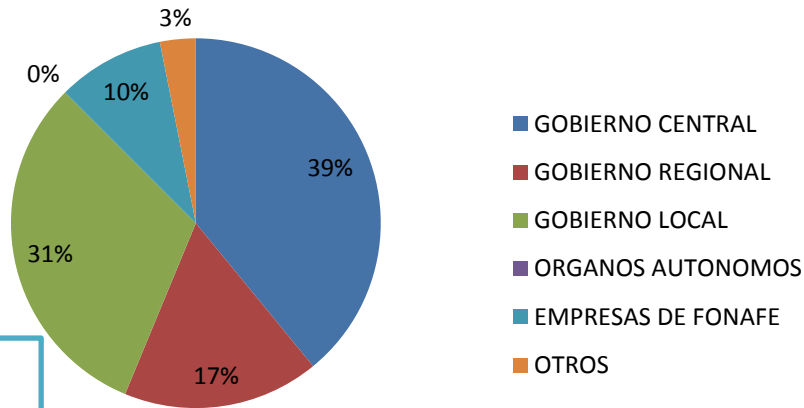
### 2012



Total de exoneraciones supervisadas  
326

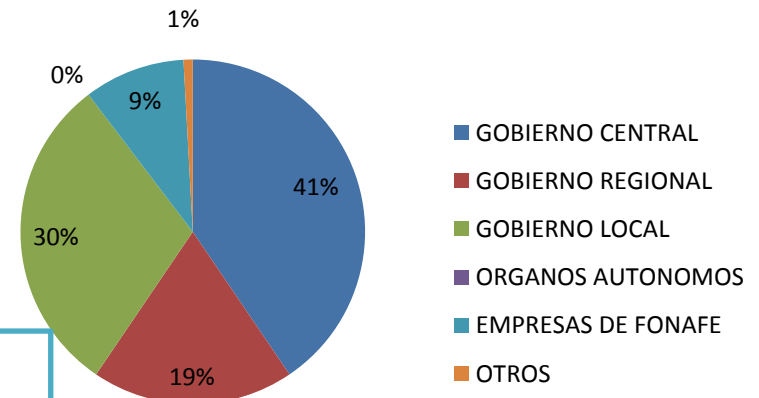
## TIPOS DE ENTIDADES SUPERVISADAS

### 2013



Total de  
Entidades  
supervisadas  
64

### 2012



Total de  
Entidades  
supervisadas  
116

# Fortalecimiento de la función supervisora



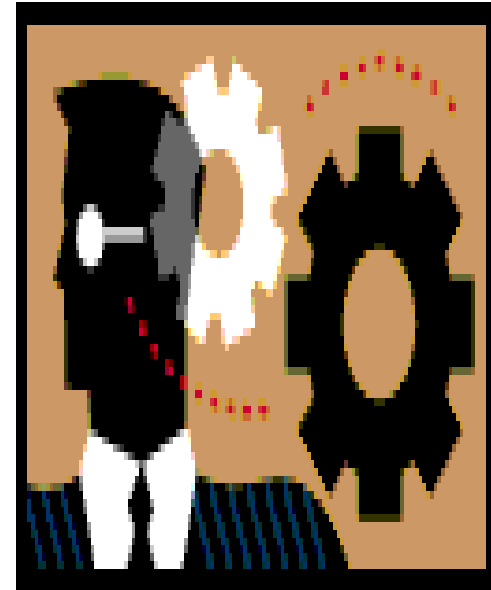
- 1. Cambio en la regulación  
(Ley 29873 - DS N° 138-2013-EF)**
- 2. Nuevos retos: aumento de funciones y empoderamiento del Organismo Supervisor.**
- 3. Gestión orientada a una supervisión constructiva y efectiva.**
- 4. Énfasis en el mejoramiento continuo.**





## Premisa:

- Los controles y las supervisiones no generan un valor agregado en la contratación.
- Ligado únicamente a la determinación de responsabilidades



## Propuesta:

**Tiene que ser concurrente**

# ¿Cómo se implementa el nuevo enfoque?



Muestra



Revisión del proceso



Notificación electrónica



Bases integradas



Seguimiento

# Ventaja de la supervisión concurrente

A pedido de parte

← 10 ó 22 días a más →



Convocatoria

Pres.  
propuestas

Buena  
Pro



De oficio



**Puntos críticos**

Convocatoria

Pres.  
propuestas

Buena  
Pro

# Transparencia de los actos preparatorios

## Nuevo formato de resumen ejecutivo

FORMATO °								
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO (BIENES / SERVICIOS)								
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO1</b>	Documento de requerimiento		Fecha de recepción				
2.2	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO				
		Detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS</b>	SI		NO				
2.5	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO				
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	<b>REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN</b>	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
2.8	<b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
2.9	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

Vigente a partir del 01 de enero del 2014

# Transparencia de los actos preparatorios

## Nuevo formato de resumen ejecutivo

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO (BIENES / SERVICIOS)						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	<b>POSIBILIDAD DE EMPLEAR MÁS DE UNA FUENTE</b>		SI		NO	
	<i>En caso haya existido la imposibilidad de emplear más de una fuente, sustentar los motivos.</i>					
3.2	<b>FUENTES</b>					
3.2.1	<b>COTIZACIONES</b>					
	Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato			NO	
3.2.2	<b>PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD</b>					
	Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato			NO	
3.2.3	<b>ESTRUCTURA DE COSTOS</b>					
	Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato			NO	
	<b>DEL PROVEEDOR</b>					
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos				
	<b>DE LA ENTIDAD</b>					
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos				
3.2.4	<b>PRECIOS DEL SEACE</b>					
	Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato			NO	
3.2.5	<b>OTRA(S) FUENTE(S)</b>					
	Se utilizaron otra(s) fuente(s)	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato			NO	
	<i>Indicar la(s) otra(s) fuente(s), por ejemplo portales y/o páginas web, catálogos, revistas.</i>					
3.3	<b>OTROS ASPECTOS CONSIDERADOS EN EL ESTUDIO</b>	Nivel de comercialización				<i>Detallar los items en los que se consideró</i>
		Descuento por volumen				<i>Detallar los items en los que se consideró</i>
		Mejoras ofrecidas				<i>Detallar los items en los que se consideró</i>
		Disponibilidad inmediata				<i>Detallar los items en los que se consideró</i>
		Garantías				<i>Detallar los items en los que se consideró</i>
		Beneficios adicionales				<i>Detallar los items en los que se consideró</i>
		Otros		Señalar otros aspectos		
		Señalar otros aspectos			<i>Detallar los items en los que se consideró</i>	
3.4	<b>VALOR REFERENCIAL</b>	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares	Otro: <i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO				
<i>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los honorarios del personal propuesto, incluyendo gastos generales y la utilidad</i>						




# Transparencia de los actos preparatorios

## Nuevo formato de resumen ejecutivo

FORMATO			
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO (BIENES / SERVICIOS)			
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>			
<b>4,1</b>	<b>FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO</b>
<b>4,2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.</i>			
<b>4,3</b>	<b>PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO (Sólo en el caso de bienes)</b>	SI	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de productos.</i>			
<b>4,4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>			
<b>4,5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			
<b>4,6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>			

**4 INSTRUMENTO QUE APRUEBA O AUTORIZA LA REALIZACION DEL PROCESO,**  
MEMORANDO N° 626-2013/LOG,, informado el día 31/07/2013 14:26

**5 RESUMEN EJECUTIVO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO,,,** informado el día 31/07/2013 14:26

Bases	Resumen Ejecutivo	Absolución de Consultas y Observaciones	Absolución Consultas	Absolución Observaciones	Pronuncia. Entidad	Pronuncia. OSCE	Bases Integradas	Acta de Evaluación Técnica	Cuadro Comparativo y/o Actas	Acta Buena Pro	Notificación Suscripción de Acuerdo	Resolución de Recurso de Apelación de la Entidad	Resolución de Recurso de Apelación del Tribunal
 31/07/2013 14:26 Tamaño 540 Kb.	 31/07/2013 14:26 Tamaño 269 Kb.		 19/08/2013 19:15 Tamaño 18,259 Kb.										

Item	Descripción	Familia Catálogo	Cantidad	Unidad de Medida	Valor Referencial	Plazo(s) de entrega	Garantía de seriedad de oferta	Beneficio de la ley 27633	MYPE	Cantidad Adjudicada	Monto Adjudicado
<b>1</b>	ADQUISICION DE UNA SOLUCION TECNOLÓGICA DE SERVIDORES CONSOLIDADOS Y SOFTWARE DE VIRTUALIZACION	A432332	1.00	unidad	2,463,673.00	60 DIAS					

Total de registros encontrados : 1

Páginas : 1

[Ver Contratos](#) [Regresar](#)

